



УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово

(должность)

(подпись)

И.Н. Сагайдак
(расшифровка подписи)

« 11 » января 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение «Музей – заповедник «Красная Горка»

Вид деятельности муниципального учреждения

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры

Деятельность музеев

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата начала действия 01.01.2021
Дата окончания действия ² 31.12.2021
По сводному реестру 323U7758
По ОКВЭД 91.02

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

И.Н. Сагайдак

[Handwritten signature]

1. Наименование муниципальной услуги
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

Код по
 общероссийскому
 базовому перечню или
 региональному перечню

47.003.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	Способ обслуживания	Показ музейных предметов	наименование показателя	единица измерения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9102000.99.0.ББ69 AA00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	642
9102000.99.0.ББ69 AA01000	С учетом всех форм			Вне стационара		Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения	Процент	744

Генеральный директор



9102000.99.0.ББ69 АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период	Единица	642
------------------------------	--------------------	--	--	------------------------------	--	--	---------	-----

продолжение таблицы

Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
10	11	12	13	14
2000	2000	2000	5	100
0,5	0,5	0,5	5	-
2060	2060	2060	5	103

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания	Показ музейных предметов	наименование показателя ⁵	единица измерения	
наименование							код по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Лисовенко

С.С.

9102000.99.0.ББ69АА00 000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Число посетителей	Человек	792
9102000.99.0.ББ69АА01 000	С учетом всех форм			Вне стационара		Количество выставок Число посетителей	Единица Человек	642 792
9102000.99.0.ББ69АА02 000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Число посетителей	Человек	792

продолжение таблицы

Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
10	11	12	13	14	15	16	17
72 658	74 263	75 868	0 - 250 руб.	0-250 руб.	0-250 руб.	5	3632
1	1	1	0 руб.	0 руб.	0 руб.	0	0
10 000	10 00	10 000				5	500
15000	15000	15000	0 руб.	0 руб.	0 руб.	5	750

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Алексеев

Григорьев

1	2	3	4	5
Федеральные нормативные акты	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992	3612	Основы законодательства Российской Федерации о культуре
Постановление	Кемеровский городской совет народных депутатов	26.02.2006	323	О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений
Постановление	Администрация г. Кемерово	12.05.2012	594	«Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»
Постановление	Администрация г. Кемерово	03.09.2013	2719	«О внесении дополнения в постановление администрации города Кемерово от 12.05.2012 №594 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»
Постановление	Администрация г. Кемерово	24.12.2013	3861	«О внесении дополнения в постановление администрации города Кемерово от 12.05.2012 №594 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»
Постановление	Администрация г. Кемерово	06.05.2014	1101	«О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Кемерово от 12.05.2012 №594 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»
Постановление	Администрация г. Кемерово	26.02.2016	384	«О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 12.05.2012 №594 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»
Постановление	Администрация г. Кемерово	11.04.2019	820	«О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 12.05.2012 №594 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Гусев

[Подпись]

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания муниципальной услуги

а) Устав муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»;

б) Правила пользования экскурсионными услугами муниципального автономного учреждения «Музей – заповедник «Красная Горка» от 07.12.2012

в) Регламент муниципального автономного учреждения «Музей – заповедник «Красная Горка» предоставления услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии» от 19.12.2011

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Телефонная консультация	Сотрудники музея-заповедника во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	Ежедневно
Информирование при личном обращении	Сотрудники музея-заповедника во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Сотрудники музея-заповедника, непосредственно взаимодействующие с посетителями, имеют нагрудные таблички (бейджи) с указанием должности, фамилии, имени и отчества.	Ежедневно
Информация у входа в музей-заповедник	Название музея-заповедника, режим работы, информация об услугах музея-заповедника, цены на входные билеты и платные услуги	По мере изменения данных
Информация на территории музея-заповедника	Правила поведения в музее-заповеднике; карты-схемы музея-заповедника и указатели маршрутов; названия экспозиций и пояснительные тексты; предупреждающие таблички (например: "Осторожно, гололед!")	По мере изменения данных
Информация в Интернете	Музей-заповедник поддерживает в актуальном состоянии web-сайт, на котором размещено: название музея, структура, описание экспозиций, перечень услуг, информация о режиме работы и стоимости билетов,	По мере изменения данных

	афиша	
Информация в СМИ	Музей-заповедник размещает информацию о предоставлении услуг в газетах, журналах, телевидении и радио	По мере изменения данных
Информация в печатной форме	Музей-заповедник издает путеводители и буклеты	По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

0057

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		
	Виды (формы) проведения работ	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы выполнения работы	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	
							наименование	код по ОКЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
910200.P.45.1.00570002000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество предметов основного фонда, внесенных в Госкаталог	единица	642
						Темп роста формирования и учета	Процент	744

Генеральный директор

[Подпись]

						основного музейного фонда по сравнению с предыдущим годом		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

продолжение таблицы

Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
10	11	12	13	14
2060	2060	2060	5	103
10	10	10	5	103

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			
	Виды (формы) проведения работ	наименование показателя	наименование показателя	Способы выполнения работы	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ	описание работы	
									7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
910200.P.45.1.00570002000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество предметов	Единица	642	Закупка предметов, выезд к дарителям, подготовка предметов к рассмотрению на ЭФЭК, фотофиксация, маркировка, научное описание, внесение

Генеральный директор

[Подпись]

									предметов в КАМИС и в Государственный каталог Музейного фонда РФ
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

продолжение таблицы

Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
11	12	13	14	15	16	17	18
60	60	60	0 руб.	0 руб.	0 руб.	5	3

Генерал



Раздел 2

1. Наименование работы
Осуществление экскурсионного обслуживания
 2. Категории потребителей работы

Код по
 общероссийскому
 базовому перечню или
 региональному
 перечню

0084

Физические лица. Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		
	Организация, проведение экскурсий	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя (наименование показателя)	Показатель качества работы	
							(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	2	3	4	2	3
910200.P.45.1.00840001000	С учетом всех форм			Все формы		Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	744

Генеральный директор

Генеральный директор

продолжение таблицы

Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
10	11	12	13	14
89,9	89,9	89,9	5	20 (опрошенных человек)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			
						наименование показателя	единица измерения		описание работы
	Организация, проведение экскурсий	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
910200.P.45.1.00840001000	С учетом всех форм			Все формы		Количество экскурсантов; Число экскурсий	Человек; Единица	Чел.; Ед.	Разработка экскурсионных маршрутов. Прием заявок (запись) на обзорные, тематические, интерактивные экскурсии. Проведение экскурсий. Обработка данных об экскурсионной работе музея

продолжение таблицы

Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных
-----------------------------------	----------------------------	--

Лиссен

[Подпись]

						показателей качества работы	
2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
11	12	13	14	15	16	17	18
35000	35000	35000	0 – 250 руб.	0-250 руб.	0-250 руб.	5	1750
2500	2500	2500				5	125

Раздел 3

1. Наименование работы
Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному
перечню

0058

2. Категории потребителей работы
В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способ обслуживания = (показ музейных предметов)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	
							наименование	код по ОКЕИ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
910200.P.45.1. 00580001000				Все формы		Уровень удовлетвореннос ти граждан качеством предоставления государственных и	Процент	744

Гусев

Гусев

						муниципальных услуг		
--	--	--	--	--	--	------------------------	--	--

продолжение таблицы

Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
10	11	12	13	14
89,9	89,9	89,9	5	20 (опрошенных человек)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			
						наименование показателя	единица измерения		описание работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
910200.P.45.1.00580001000				Все формы		Количество экспозиций	Единица	642	Разработка концепций выставок. Проектирование, монтаж, демонтаж. Наблюдение за состоянием экспозиции. Транспортировка, упаковка, страхование

Генеральный директор

Генеральный директор

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация, изменение типа или ликвидация учреждения	Постановление администрации г. Кемерово
2.	Нарушение требований пожарной безопасности	Ст.6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
3.	Нарушение санитарных правил при эксплуатации общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Ст.24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
4.	При совершении административных правонарушений в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	Ст.3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях
5.	Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качеством (или) объемом оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг	Отчет о выполнении муниципального задания
6	Исключение муниципальной услуги и работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ	Приказ главного финансового управления Кемеровской области

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Учреждение представляет отчетность о выполнении задания в Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации г.Кемерово. Формы отчетов, графики сдачи отчетов, регламент организации работы с базой данных внешнего мониторинга утверждаются Управлением.




3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение, осуществляющее функции и полномочия учредителя, главный распорядитель средств бюджета города Кемерово, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Форма федерального государственного статистического наблюдения №8-НК «Сведения о деятельности музея»	До 20 января года, следующего за отчетным	Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово
Текущий контроль в виде проверки непосредственно в ходе оказания услуги	В соответствии с утвержденным планом-графиком	Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово
Оперативный контроль	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, предписаний контролирующих органов)	Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – **ежеквартально.**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – **до 20 числа следующего за отчетным периодом.**

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания 01.12.2021

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - **годовой отчет рассматривается Наблюдательным советом Учреждения.**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Допустимое (возможное) отклонение муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – 5%

Генеральный директор

[Подпись]