

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры,  
спорта и молодежной политики  
администрации города Кемерово

М.П.  
И.Н. Сагайдак  
2021

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ «МЗКГ»

М.П.  
Н.А. Шелепова  
2021

ОТЧЕТ  
о результатах деятельности муниципального автономного  
учреждения и об использовании закрепленного  
за ним муниципального имущества  
за 2019-2020 годы

Раздел I «Общие сведения об учреждении»

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2019 год	2020 год
1	2	3	4
1.1.	Полное наименование учреждения в соответствии с Уставом	муниципальное автономное учреждение «Музей-заповедник «Красная Горка»	
1.2.	Сокращенное наименование учреждения (если предусмотрено Уставом)	МАУ «МЗКГ»	
1.3.	Юридический адрес учреждения	Россия, 650044, Кемеровская обл.-Кузбасс, г. Кемерово, ул. Красная горка, 17	
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, приказ о его назначении	Шелепова Наталья Анатольевна (приказ УКСиМП администрации г. Кемерово от 25.10.2007 №24)	
1.5.	Сведения о собственнике имущества учреждения	Муниципальное образование «Город Кемерово», в лице комитета по управлению	

		муниципальным имуществом города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	1) л/с 30396U77580, 2) 31396U77580 УФК по Кемеровской области ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО г. Кемерово БИК 043207001 Счет № 40701810800001000016
1.8.	Состав Наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Бледнова Наталья Сергеевна – заместитель начальника УКСиМП администрации г. Кемерово; Гаврилова Нина Николаевна – представитель общественности; Пушкин Сергей Викторович – депутат Кемеровского городского совета народных депутатов, представитель общественности; Романова Елена Сергеевна – заместитель председателя КУМИ г. Кемерово; Сухачкий Владимир Александрович – представитель коллектива;
1.9.	Цели деятельности учреждения согласно учредительным документам	Целями деятельности Учреждения являются: - осуществление просветительной, научно-исследовательской и образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию; - хранение музейных предметов и музейных коллекций; - выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций; - изучение музейных предметов и музейных коллекций; - публикация музейных предметов и музейных коллекций, в том числе на электронных носителях и в виртуальном режиме; - обеспечение сохранности переданных Учреждению объектов культурного наследия и доступа к ним граждан, а также осуществление сохранения, изучения и популяризации указанных объектов; - осуществление экскурсионного обслуживания; - предоставление информационных услуг; - создание условий для туристской деятельности.
1.10.	Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением	
1.10.1.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в	<b>Основные виды деятельности:</b> - хранение, выявление, изучение, описание, публичное представление, публикация (в том числе на электронных носителях и в виртуальной форме), обеспечение сохранности предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе предметов,

	соответствии с Уставом	<p>содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учет и формирование музейных предметов и музейных коллекций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе создание и ведение электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и музейных коллекциях, состоящих на учете в Учреждении;</li> <li>научно-просветительская деятельность, лекционное и экскурсионное обслуживание (в том числе автобусные экскурсии по городу Кемерово), подготовка и организация туристических программ по профилю деятельности Учреждения;</li> <li>- экспозиционно-выставочная деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;</li> <li>- комплектование музейных, архивных и других фондов Учреждения, в том числе путем приобретения в установленном порядке музейных предметов и музейных коллекций, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц (в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни);</li> <li>- научно-исследовательская деятельность, в том числе изучение и систематизация различных музейных коллекций, подготовка музейных каталогов; разработка тематико-экспозиционных планов разделов новых экспозиций и выставок с предварительным проведением необходимых научных исследований; изучение объектов культурного наследия достопримечательного места Красная горка в г. Кемерово;</li> <li>- проведение культурно-просветительских и зрелищных мероприятий культурно-массового характера, соответствующих направлениям деятельности Учреждения;</li> <li>- создание условий для туристической деятельности по профилю Учреждения;</li> <li>- разработка в установленном порядке режима содержания и использования объектов культурного наследия, программ реставрации памятников истории и культуры, находящихся на территории Красной Горки;</li> <li>- методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных и других работ, проводимых на объектах культурного наследия достопримечательного места Красная горка;</li> <li>- выполнение функций заказчика всех исследовательских, проектных и производственных работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия достопримечательного места Красная горка;</li> <li>- природоохранная деятельность и экологическое наблюдение в пределах границы зон охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории достопримечательного места Красная Горка.</li> </ul> <p><b>Иные виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации), а также образовательных мероприятий в сфере ведения Учреждения, в том числе проведение стажировок и совместной работы со специалистами музеев Российской Федерации и зарубежных стран, а также обмен специалистами, повышение квалификации специалистов Учреждения, проведение учебных практик студентов;</li> <li>- публикация научных трудов, включая монографии, научные статьи, научно-популярные</li> </ul>
--	------------------------	---

	<p>издания, описывающие коллекции Учреждения, проведение научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов и иных форумов в Российской Федерации и за рубежом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление и развитие международных и культурных связей, осуществление контактов с зарубежными организациями, учреждениями, частными лицами, организация обменов выставками, участие в международных конференциях, симпозиумах, встречах, обмен специалистами;</li> <li>- создание, организация и проведение общественно-значимых социальных и культурных мероприятий, праздников, концертных программ, творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, ярмарок, шоу-программ, выставок, выставок-продаж, аукционов, научно-просветительских, культурно-просветительских и других мероприятий по профилю Учреждения;</li> <li>- оказание консультационных, справочно-информационных и методических услуг по профилю Учреждения;</li> <li>- осуществление в установленном порядке рекламной, информационной, методической, издательской деятельности, в том числе издание каталогов, сборников научных трудов, отдельных монографий по музейному фонду, путеводителей и других форм публикаций, необходимых для обеспечения деятельности Учреждения;</li> <li>- создание кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции, в том числе программ, необходимых для обеспечения деятельности Учреждения и отражающих основные сферы деятельности Учреждения;</li> <li>- предоставление в установленном порядке помещений и территорий для проведения мероприятий другим организациям, в том числе для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;</li> <li>- сдача в аренду недвижимого и особо ценного движимого имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными (региональными, муниципальными) нормативными правовыми актами;</li> <li>- тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции; разработка, подготовка и изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, брошюр, календарей и другой печатной продукции по профилю Учреждения;</li> <li>- организация, производство и реализация услуг в области общественного питания; разработка, производство и реализация программно-технических средств по профилю деятельности Учреждения;</li> <li>- организация деятельности кружков, клубов и творческих объединений;</li> <li>- предоставление права на фото-, видео- и киносъемки музейных предметов, экспозиций (выставок), использования названия и символики Учреждения;</li> <li>- подборка, ксерокопирование, сканирование, микрофотографирование музейных предметов и музейных коллекций;</li> <li>- предоставление возможности работы специалистам, заинтересованным лицам, студентам, школьникам с коллекцией, библиотекой и научным архивом Учреждения;</li> <li>- организация услуги по предоставлению посетителям для кратковременного пользования (прокат) принадлежащих музею оборудования и инвентаря, устройств музейного и культурно-досугового назначения (электронных гидов, исторических костюмов, планшетных ПК и т.д.);</li> <li>- оказание услуг другим музеям, организациям и частным лицам, в том числе зарубежным, по организации выставок с использованием материалов Учреждения, по проведению лекций,</li> </ul>
--	---

		<p>семинаров, конференций, по подготовке научной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализация имущественных и неимущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления деятельности Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- организация продажи сувенирной продукции, книжной торговли, в том числе по договорам комиссии, приобретенной за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Учреждения;</li> <li>- размещение информации о проводимых, в том числе сторонними организациями, мероприятиях на территории Учреждения на информационных носителях Учреждения;</li> <li>- проведение на территории Учреждения торжественных церемоний;</li> <li>- организация, установка и эксплуатация досугово-развлекательных объектов и объектов культурно-массового назначения;</li> <li>- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ, связанных с развитием культуры;</li> <li>- осуществление благотворительной деятельности;</li> <li>- привлечение меценатов и спонсоров;</li> <li>- оказание посреднических услуг;</li> <li>- получение грантов в области науки, культуры и искусства от Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, физических и юридических лиц, а также от международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</li> <li>- получение добровольных имущественных взносов, пожертвований, даров, средств, переданных по завещанию, от российских и иностранных юридических и физических лиц, а также от международных организаций.</li> </ul>	
1.10.2.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, к иным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Кемерово.	
1.11.	Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность	x	x
1.11.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	<p>Территориальный отдел государственного автодорожного надзора по Кемеровской области Южно-Сибирского межрегионального управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта. Лицензируемый вид деятельности «Перевозка пассажиров и иных лиц автобусами». Лицензия № АК-42-000853 от 25 июня 2019 г. Срок действия - бессрочно.</p>	

1.11.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Государственной аккредитации нет.	
1.11.3.	Решение о создании учреждения	Решение КУМИ г.Кемерово от 20.05.2008 №918 «О создании муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка»	
1.11.4.	Другие разрешительные документы	Распоряжение Главы города Кемерово от 14.05.2008 №1895 «О создании муниципального автономного учреждения «Музей-заповедник «Красная Горка» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Музей-заповедник «Красная Горка»	
1.12.	Сведения о работниках учреждения и уровне оплаты труда	x	x
1.12.1.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения	33	47,25
1.12.2.	Фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения)		
1.12.2.1.	на начало отчетного периода	34	43
1.12.2.2.	на конец отчетного периода	36	43
1.13.	Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности	13	21
1.14.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство	4	5
1.15.	Количество вакантных должностей (ставок)	x	x

1.15.1.	на начало отчетного периода	0	0
1.15.2.	на конец отчетного периода	0	2
1.16.	Среднегодовая численность работников в учреждении	31,9	36,1
1.17.	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	36800,38	34178,44 руб.
1.17.1.	руководителя	77200 руб.	74633,33 руб.
1.17.2.	заместителей руководителя	70958,33 руб.	55925,00 руб.
1.17.3.	главного бухгалтера	-	-
1.17.4.	специалистов	34699,26 руб.	35447,03 руб.

## Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

№ п/п	Наименование показателя	Значение	
		год	год
1	2	3	4
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах), из них	Уменьшение на 1,6%	Увеличение 0,2%
2.1.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости недвижимого имущества	Увеличение 13,5%	Уменьшение на 12,3%
2.1.2.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой стоимости особо ценного движимого имущества	Увеличение 1,0%	Без изменений
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-

2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово- хозяйственной учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	x	x
2.3.1.	Изменение дебиторской задолженности за отчетный год	Увеличение дебиторской задолженности на 6 038 994 руб.	Уменьшение дебиторской задолженности на 670 927 руб.
2.3.1.1.	По доходам (поступления)	+6 000 900 руб.	-44 000 руб.
2.3.1.2.	По расходам (выплатам)	+38 094 руб.	-626 927 руб.
2.3.1.3.	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	-	-
2.3.2.	Изменение кредиторской задолженности за отчетный год	уменьшение кредиторской задолженности на 30 271 руб.	уменьшение кредиторской задолженности на 402 428 руб.
2.3.2.1.	в том числе, просроченной кредиторской задолженности	-	-
2.3.2.2.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности	-	-
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых учреждением	x	x
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	<p>Экскурсия по действующим экспозициям и выставкам музея продолжительностью 30 – 45 мин. в составе организованных групп: дети до 18 лет, студенты ВУЗов РФ, пенсионеры (льготный тариф) – 100 руб., взрослые – 200 руб.</p> <p>Вход на постоянные экспозиции и временные выставки музея: полный билет – 150 руб., льготный билет (дети до 16 лет, пенсионеры, студенты) – 100 руб.</p> <p>Автобусная экскурсия по городу продолжительностью 1 час: дети до 18 лет – 150 руб./чел.; прочие (независимо от числа занятых посадочных мест в экскурсионном автобусе музея) – 3900 руб./группа.</p> <p>Автобусная экскурсия по городу продолжительностью 1,5 час: дети до 18 лет – 200 руб./чел.; прочие (независимо от числа занятых посадочных мест в экскурсионном автобусе музея) – 5000 руб./группа.</p> <p>Автобусная экскурсия по городу продолжительностью 30 мин. - 100 руб./чел. для всех</p>	



		<p>категорий граждан.</p> <p>Экскурсия по городу продолжительностью 1 час на собственном транспорте заказчика – 2000 руб. Разработка индивидуального экскурсионного маршрута - 1000 руб./1 вариант.</p> <p>Индивидуальная экскурсия в сопровождении экскурсовода с посещением всех действующих экспозиций и выставок музея ("Все включено") 1000 руб./чел.</p> <p>Посещение территории музея в период летнего режима работы с 10.00 до 21.00 час: 10 руб./чел. – дети (старше 5 лет), пенсионеры; 20 руб. – взрослые.</p> <p>Просмотр 1 сюжета мультимедийной экспозиции «Телескоп в прошлое» - 30 руб./чел.</p> <p>Участие в одном тематическом занятии в рамках образовательных программ с использованием предметов музейного фонда и оборудования: 100 руб./чел.</p> <p>Посещение лекции научного сотрудника музея: в музее - 60 руб./чел., на выезде – 100 руб./чел.</p> <p>Проведение в музее обряда в рамках проекта «Свадебный альбом» продолжительностью 1 час (для групп не более 10 чел.): 1500 руб./группа. Предоставление планшетного ПК с приложением «Говорит и показывает фотография» 100 руб./чел. Индивидуальная экскурсия в экспозиции «Шахта» с использованием аудиогuida 150 руб./чел.</p>	
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	239 080	164430
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях 18392чел.</p> <p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара 20000 чел.</p> <p>Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок в стационарных условиях - 90889 чел.</p> <p>Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы) 7718 чел.</p> <p>Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций 239080 чел.</p> <p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций удаленно через сеть Интернет – 41190 чел.</p>	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях 8332 чел.</p> <p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара 6511 чел.</p> <p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций удаленно через сеть Интернет – 17691 чел.</p> <p>Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок в стационарных условиях - 44777 чел.</p> <p>Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы) 2115 чел.</p> <p>Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций 164430 чел.</p>
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях – 55172 чел. Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы) 38450 чел.</p>	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях – 23557 чел. Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы) 18146 чел.</p>

2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	0	0
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных (выполненных) учреждением в рамках муниципального задания	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций. Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы).</p> <p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (вне стационара).</p> <p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (удаленно через сеть Интернет). Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (все формы).</p>	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях, вне стационара, удаленно через сеть Интернет.</p> <p>Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций. Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы).</p> <p>Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок (все формы).</p>
2.4.3.1.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (в стационарных условиях). Средняя стоимость – 55,77 руб.</p> <p>Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы). Средняя стоимость – 69,81 руб.</p>	<p>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (в стационарных условиях). Средняя стоимость – 65,61 руб.</p> <p>Осуществление экскурсионного обслуживания (все формы). Средняя стоимость – 119,27 руб.</p>
2.4.3.2.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	0	0
2.5.	Сведения об оказании учреждениями услуг (выполнении работ) сверх задания учреждения		
2.5.1.	Цены (тарифы) на услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) сверх задания учреждения	<p>Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными, региональными законами, нормативными правовыми актами администрации города Кемерово, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.</p>	
2.5.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) сверх задания учреждения	36090	2691

2.6.	Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ))	14,6%	11,9%
2.7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.8.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания учреждения	x	x
2.8.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	22 641 164 руб.	26 413 539 руб.
2.8.2.	Информация об исполнении задания учредителя	x	x
2.8.2.1.	Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждения <*>		
2.8.3.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.8.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.8.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.8.6.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	x	x
2.8.6.1.	при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания	4 144 990 руб.	2 666 920 руб.
2.8.6.2.	при осуществлении иных видов деятельности	841 475 руб.	447 790 руб.

2.8.7.	Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.9.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово- хозяйственной деятельности учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания – 22 641 164 руб. Собственные доходы – 5 009 270 руб. Субсидия на иные цели – 7 065 994 руб.	Субсидии на выполнение муниципального задания – 26 413 539 руб. Собственные доходы – 3 514 710 руб.
2.10.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово- хозяйственной деятельности учреждения	Заработная плата – 14 992 449 руб. Прочие выплаты 10 250 руб. Начисления на оплату труда – 4 469 575 руб. Услуги связи – 55 181 руб. Транспортные услуги – 5 753 руб. Коммунальные расходы – 694 066 руб. Арендная плата за пользование имуществом – 39 006 руб. Услуги по содержанию имущества – 658 390 руб. Прочие работы, услуги – 4 804 109 руб. Страхование – 16 587 руб. Услуги, работы для целей капитальных вложений - 24 240 руб. Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме – 67 995 руб. Налоги, пошлины и сборы – 462 338 руб. Увеличение стоимости основных средств – 6 337 236 руб. Увеличение стоимости произведенных активов – 889 000 руб. Увеличение стоимости материальных запасов – 1 273 211 руб.	Заработная плата – 15 849 737 руб. Прочие выплаты 32 200 руб. Начисления на оплату труда – 4 713 212 руб. Услуги связи – 53 646 руб. Транспортные услуги – 63 981 руб. Коммунальные расходы – 688 939 руб. Арендная плата за пользование имуществом – 58 400 руб. Услуги по содержанию имущества – 1 107 801 руб. Прочие работы, услуги – 4 470 272 руб. Страхование – 17 339 руб. Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме – 88 917 руб. Налоги, пошлины и сборы – 583 803 руб. Приобретение основных средств – 677 308 руб. Приобретение НФА – 17 988 руб. Приобретение товаров и материальных запасов – 1 520 912 руб.

## Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение	
		2019 год	2020 год
1	2	3	4
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	х	х

3.1.1.	на начало отчетного периода	99 102 386 руб.	106 469 801 руб.
3.1.2.	на конец отчетного периода	106 469 801 руб.	106 753 019 руб.
3.2.	Балансовая стоимость закрепленного за учреждением имущества	x	x
3.2.1.	на начало отчетного периода	70 430 983 руб.	76 909 399 руб.
3.2.2.	на конец отчетного периода	76 909 399 руб.	74 773 870 руб.
3.3.	Балансовая стоимость недвижимого имущества	x	x
3.3.1.	на начало отчетного периода	52 755 648 руб.	58 788 249 руб.
3.3.2.	на конец отчетного периода	58 788 249 руб.	51 540 042 руб.
3.4.	Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества		
3.4.1.	на начало отчетного периода	7 526 704 руб.	7 448 304 руб.
3.4.2.	на конец отчетного периода	7 448 304 руб.	7 448 304 руб.
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за учреждением (зданий, строений, помещений)	x	x
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	14
3.5.2.	на конец отчетного периода	14 (изменение учета сооружений)	18
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением	x	x
3.6.1.	на начало отчетного периода	862,2 кв.м	2 297,6 кв.м.
3.6.2.	на конец отчетного периода	2 297,6 кв.м.	2 435,5 кв.м.
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	x	x

3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель      Зам. директора      И.В. Левина      тел. 64-27-26  
                                  ООО «Параллель»      Л.Н. Василевич      тел. 68-06-88  
                                  (должность, фамилия, инициалы)      (телефон)

"30" марта 2021г.

Отчет рассмотрен Наблюдательным советом (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

<\*> сведения формируются по форме, установленной приложением № 2 к Порядку формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальных учреждений города Кемерово, утвержденному постановлением администрации города Кемерово 14.08.2017 № 2188, и являются приложением к настоящему Отчету.